

**RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI**  
(LEGGE N.241/90)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_

nella sua qualità di \_\_\_\_\_

in quanto soggetto interessato direttamente per i seguenti motivi (specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta).

**CHIEDE**

Di prendere visione

Il rilascio di copia in carta semplice

Personalmente/tramite il suo delegato Sig. \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_  
dei sotto elencati documenti amministrativi:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto richiedente dichiara di essere consapevole che in presenza di controinteressati l'Ente, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. 184/2006, è tenuto a dare comunicazione della presente richiesta agli stessi i quali possono farne motivata opposizione entro 10 gg.

Prato, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(firma del richiedente)